

◆コーセー企業年金基金〔退職一時金〕◆

◎勤続(加入期間)3年以上20年未満で中途退職される方 または
55歳以上の中途退職で、勤続(加入期間)15年未満の方は【退職一時金請求書】を提出して下さい。
添付書類:〔退職所得申告書(企業年金用)〕と〔運転免許証の写し又は健康保険証の写し〕

*退職時に一時金として受取らず、将来(60歳以降)年金として受取ることができる制度
(企業年金連合会や再就職先の企業年金制度)へ移換することを希望される場合も
【退職一時金請求書】を全て記入・捺印の上 ご提出願います。

			退職事由	
事業所 / 所属	社員番号	氏名		退職日
/				年 月 日

令和 年 月 日提出

コーセー企業年金基金 御中

【 退職一時金請求書 】

退職時の受取方法 (該当の番号に○印)	<input type="radio"/> 1 退職時に一時金として受取ります。 <input type="radio"/> 2 退職時の一時金受取りを保留します。(将来受取ることの出来る制度へ移換希望)
------------------------	---

※2の場合後日、詳しい説明書を送付いたします。

※住所のフリガナは必ずご記入ください

		加入者番号	
加入者住所	郵便番号	—	電話番号
	フリガナ	— —	
	都道府県	市郡	区 町 村
加入者氏名	フリガナ	生 年 月 日	性別
	①	年 月 日	<input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女

※押印忘れずに!

退職年の 1月1日 現在住所	<input type="radio"/> 1 上記住所と同一(国内) <input type="radio"/> 2 上記住所と異なる(国内) <input type="radio"/> 3 海外住所
	フリガナ
	都道府県 市郡 区 町 村
フリガナ	字地番等

※一時金送金先の口座は通帳を確認の上必ず本人名義の口座を指定してください。

振込方法	1	銀行コード番号	支店コード番号	
		銀行・信金 店		
		預金種類	口座番号	
	2	1 普通(総合)	右づめ →	フリガナ
		2 当座		漢字
	2	記号番号	口座名義	
郵貯口座振込		フリガナ		
		漢字		